

ДОГОВОР *а 99-дпа/137-03*

на прохождение практики студентами Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова на предприятиях (в учреждениях, организациях)

г. Москва

«*25*» *сентября* 2021 года

Высшая школа управления и инноваций - факультет Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (МГУ) (далее – Факультет МГУ), в лице и.о. декана Печковской Викторией Викторовны, действующей на основании Положения о факультете и доверенности Ректора МГУ В.А. Садовниченко № 273-20/010-50 от 11.12.2020, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Джонсон & Джонсон», далее - Организация) в лице Генерального директора Екатерины Борисовны Погодиной, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Факультет МГУ направляет, а Организация принимает студентов, обучающихся по направлениям подготовки Факультета МГУ, для прохождения научно - производственной и преддипломной практики (далее – практики).

2. Обязанности Сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. В установленном порядке в согласованные плановые сроки предоставить Факультету МГУ практикантские места в структурных подразделениях Организации для прохождения практики студентами-практикантами Факультета МГУ.

2.1.2. Обеспечить студентам-практикантам Факультета МГУ условия безопасной работы в период прохождения практики. Провести инструктажи по охране труда: вводный и на выделенном рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях провести обучение студентов-практикантов безопасным методам работы. Обеспечить студентов-практикантов на время прохождения практики предохранительными приспособлениями по нормам, установленным для соответствующих категорий работников данной Организации за счет средств Организации.

2.1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами-практикантами программы практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой производственной практики и не имеющих отношения к специальности студентов-практикантов.

2.1.4. Назначить руководителем практики квалифицированного специалиста Организации (далее – руководитель практики от Организации), ответственного за оказание разносторонней помощи студентам-практикантам в прохождении практики.

2.1.5. Предоставить студентам-практикантам и руководителям практики от Факультета МГУ возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимыми для успешного освоения студентами-практикантами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.6. Выделить студентам-практикантам помещения для практических и теоретических занятий.

2.1.7. Во время прохождения практики за пределами г. Москвы и Московской области – обеспечить студентам-практикантам проживание и безопасность жизнедеятельности.

2.1.8. Вести журнал учета посещения практики студентами-практикантами. Обо всех случаях нарушения студентами-практикантами правил внутреннего распорядка Организации сообщать в установленном порядке руководителю практики от Факультета, на Факультет МГУ. По окончании практики подготовить письменный отчет о работе студентов-практикантов во время прохождения практики.

2.1.9. Предоставить студентам-практикантам необходимую информацию для подготовки ими отчетов по практике.

2.1.10. Обеспечить студентов-практикантов и руководителей практики от Факультета МГУ при необходимости неотложной медицинской помощью.

2.1.11. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами-практикантами во время практики в Организации в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (утверждено Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 г. № 73), а в случае прохождения практики за рубежом в соответствии с законодательством страны пребывания.

2.2. Факультет МГУ обязуется:

2.2.1. За один месяц до начала практики предоставить Организации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2. Назначить руководителем практики квалифицированного преподавателя Факультета МГУ (далее – руководитель практики от Факультета МГУ).

2.2.3. Предоставить Организации список студентов-практикантов, направляемых на практику, не позднее, чем за один месяц до начала практики.

2.2.4. Направить на предприятие студентов-практикантов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.5. Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех студентов-практикантов (по согласованию с Организацией при заключении договоров) и провести инструктаж по охране труда.

2.2.6. Оказывать руководителям практики от Организации методическую помощь в организации и проведении производственной практики.

2.2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами-практикантами в период прохождения производственной практики в Организации в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (утверждено Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 г. № 73), а в случае прохождения практики за рубежом в соответствии с законодательством страны пребывания.

3. Дополнительные условия:

3.1. Проезд иногородних студентов-практикантов к месту практики осуществляется за счет студентов-практикантов.

3.2. Количество практикантских мест, выделяемых Организацией Факультету МГУ для прохождения студентами-практикантами производственной практики составляет три места в год; данное количество может корректироваться по письменному согласию Сторон.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор заключен на срок с 25 марта по 17 мая 2021 г. и может быть продлен на следующий срок, а равно изменен или расторгнут по соглашению Сторон с составлением протокола, который будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами.

5. Ответственность сторон за невыполнение условий Договора:

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Положением о порядке проведения практики студентов Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (МГУ) (утверждено 18 марта 2009 г.), и нормами по охране труда.

5.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном порядке.

5.4. Настоящий Договор не налагает на Стороны юридических, финансовых и имущественных обязательств.

Юридические адреса и подписи Сторон:

<p>ООО «Джонсон & Джонсон» Юридический адрес: 121614, г. Москва, ул. Крылатская, д. 17, корп. 2 Фактический адрес: 121614, г. Москва, ул. Крылатская, д. 17, корп. 2 ИНН 7725216105 КПП 997150001 Р/с 40702810802001003349 в «ИНГ БАНК (ЕВРАЗИЯ) АО» г. Москва К/с 30101810500000000222 БИК 044525222</p> <p>Генеральный директор:</p>
--

<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (МГУ) Высшая школа управления и инноваций Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова Юридический адрес: 119991, Москва, Ленинские горы, д.1 7729082090 КПП: 772901001; Л/с 20956003860; ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ Банка России, г. Москва т/с 40501810000002002901 БИК 024501901 К/с нет</p> <p>И.о. декана Высшей школы управления и инноваций:</p>
--

м.п.  **Е.Б. Погодина**



м.п.  **В.В. Печковская**
