

# ДОГОВОР

на прохождение учебной практики студентами Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова на предприятиях  
(в учреждениях, организациях) *а 1-17-37/19*

г. Москва

« 15 » мая 2019 года

**Высшая школа управления и инноваций** - факультет Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (далее – Факультет МГУ), в лице и.о. декана В.В. Печковской, действующей на основании доверенности № 254-15/010-50 от 10 декабря 2015 г., с одной стороны, и **Научный Парк МГУ имени М.В. Ломоносова**, именуемый в дальнейшем Организация, в лице директора Мовсисяна Олега Владимировича, действующего на основании Устава Организации, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Факультет МГУ направляет, а Организация принимает студентов, обучающихся по направлению «Инноватика», для прохождения учебной практики.

## 2. Обязанности Сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. В установленном порядке в согласованные плановые сроки предоставить Факультету МГУ практикантские места в структурных подразделениях Организации для прохождения учебной практики студентами-практикантами Факультета МГУ.

2.1.2. Обеспечить студентам-практикантам Факультета МГУ условия безопасной работы в период прохождения учебной практики. Провести инструктажи по охране труда: вводный и на выделенном рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях провести обучение студентов-практикантов безопасным методам работы. Обеспечить студентов-практикантов на время прохождения учебной практики предохранительными приспособлениями по нормам, установленным для соответствующих категорий работников данной Организации за счет средств Организации.

2.1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами-практикантами программы учебной практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой учебной практики и не имеющих отношения к специальности студентов-практикантов.

2.1.4. Назначить руководителем учебной практики квалифицированного специалиста Организации (далее – руководитель практики от Организации), ответственного за оказание разносторонней помощи студентам-практикантам в прохождении учебной практики.

2.1.5. Предоставить студентам-практикантам и руководителям учебной практики от Факультета МГУ возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимыми для успешного освоения студентами-практикантами программы учебной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.6. Выделить студентам-практикантам помещения для практических и теоретических занятий.

2.1.7. Во время прохождения учебной практики за пределами г. Москвы обеспечить студентам-практикантам проживание и безопасность жизнедеятельности. В случае прохождения учебной практики за пределами Российской Федерации обеспечить регистрацию визовых документов студентов-практикантов в соответствии с законодательством страны пребывания.

2.1.8. Вести журнал учета посещения учебной практики студентами-практикантами. Обо всех случаях нарушения студентами-практикантами правил внутреннего распорядка Организации



сообщать в установленном порядке руководителю практики от Факультета, на Факультет МГУ. По окончании учебной практики подготовить письменный отчет о работе студентов-практикантов во время прохождения конкретной учебной практики.

2.1.9. Выдать студентам-практикантам текстовые, цифровые и графические материалы, собранные во время учебной практики, составленные ими отчеты по учебной практике, а в случае необходимости направить их на Факультет МГУ в установленном порядке непосредственно после окончания учебной практики.

2.1.10. Обеспечить студентов-практикантов и руководителей практики от Факультета МГУ при необходимости неотложной медицинской помощью.

2.1.11. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами-практикантами во время учебной практики в Организации в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (утверждено Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 г. № 73), а в случае прохождения практики за рубежом в соответствии с законодательством страны пребывания.

2.2. Факультет МГУ обязуется:

2.2.1. За один месяц до начала учебной практики предоставить Организации для согласования программу учебной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2. Назначить руководителем учебной практики квалифицированного преподавателя Факультета МГУ (далее – руководитель практики от Факультета МГУ).

2.2.3. Предоставить Организации список студентов-практикантов, направляемых на учебную практику, не позднее, чем за один месяц до начала учебной практики.

2.2.4. Направить на предприятие студентов-практикантов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения учебной практики.

2.2.5. Перед отправкой на учебную практику провести медицинский осмотр всех студентов-практикантов (по согласованию с Организацией при заключении договоров) и провести инструктаж по охране труда.

2.2.6. Оказывать руководителям практики от Организации методическую помощь в организации и проведении учебной практики.

2.2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами-практикантами в период прохождения учебной практики в Организации в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (утверждено Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 г. № 73), а в случае прохождения практики за рубежом в соответствии с законодательством страны пребывания.

### **3. Дополнительные условия:**

3.1. Проезд иногородних студентов-практикантов к месту учебной практики осуществляется за счет студентов-практикантов.

3.2. Количество практикантских мест, выделяемых Организацией Факультету МГУ для прохождения студентами-практикантами учебной практики 10 мест в год; данное количество может корректироваться по письменному согласию Сторон.

### **4. Срок действия Договора**

4.1. Настоящий Договор заключен на срок с 24 июня 2019 г. по 05 июля 2019 г. и может быть продлен на следующий срок, а равно изменен или расторгнут по соглашению Сторон с составлением протокола, который будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами.

## 5. Ответственность сторон за невыполнение условий Договора:

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Положением о порядке проведения практики студентов Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (МГУ) (утверждено 04 апреля 20169 г.), и нормами по охране труда.

5.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном порядке.

5.4. Настоящий Договор не налагает на Стороны юридических, финансовых и имущественных обязательств.

### Юридические адреса и подписи Сторон:

#### ООО «Научный парк МГУ»

Юридический адрес:

119234, г. Москва, Ленинские горы, вл. 1, стр. 75

р/с 40702810600000039772

в ВТБ 24 (ПАО), г. Москва

к/с 30101810100000000716,

БИК 044525716,

ИНН 7729473329, КПП 772901001,

код ОКПО 17363304,

ОГРН 1157746812684.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова» (МГУ) Высшая школа управления и инноваций Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

Юридический адрес: 119991, Москва, Ленинские горы, д.1

Фактический 119234, Москва, ГПС-2, Ленинские горы

ИНН 7729082090

КПП 772901001

Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства л/с 20956003860

(Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова)

Р/с № 40501810000002002901

Банк: ОПЕРУ-1 Банка России, г.Москва

к/с нет

БИК: 044501002

Генеральный директор  
ООО «Научный парк МГУ»



О.В. Мовсесян

И.о. декана факультета:

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to V.V. Pechkovskaya.

В.В. Печковская

М.П.

A handwritten signature in blue ink, located at the bottom left of the page.