

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Высшая школа управления и инноваций



УТВЕРЖДАЮ

И.о.декана

/В.В.Печковская /

Факультет «28» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Магистратура

27.04.05 «ИННОВАТИКА»

(интегрированная)

дисциплина по выбору

Форма обучения: очная

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании Совета Факультета.
(протокол № 5, 27.08.2025 г.)

Москва 2025

Рабочая программа дисциплины Управленческая психология разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», 27.04.05 "Инноватика" (программа бакалавриата, реализуемая последовательно по схеме интегрированной подготовки), утвержденным приказом МГУ от 30 декабря 2020 года № 1376 (в редакции приказов МГУ от 7 октября 2021 года № 1048, от 21 декабря 2021 года № 1404, от 29 мая 2023 года № 700, от 29 мая 2023 года № 702, от 29 мая 2023 года № 703, от 30 августа 2024 года № 1108).

Годы приема на обучение 2024, 2025, 2026

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО: относится к профессиональному блоку вариативной части (дисциплина по выбору) учебного плана, реализуется на 2 году обучения (2 курс, 3 семестр).

2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия (если есть): освоение дисциплин бакалавриата: «Общий менеджмент», а также дисциплин магистратуры «Стратегический менеджмент», «Стратегическое управление человеческими ресурсами», «Системный анализ и теория принятия решений».

Знания, навыки и умения, полученные при изучении, обеспечивают успешное освоение необходимы для прохождения преддипломной практики, осуществления научно-исследовательской работы и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Изучается на 2 курсе (3 семестр).

3. Входные компетенции

Знать

1. базовые теории личности и мотивации;
2. основы теории управления и менеджмента;
3. принципы функционирования организации как социальной системы;
4. основы организационного поведения;
5. основы деловой коммуникации.

Уметь

1. анализировать поведение личности и группы в организации;
2. применять базовые методы диагностики персонала;
3. осуществлять деловое взаимодействие и аргументированную коммуникацию;
4. выявлять и анализировать проблемные ситуации в управлении;

Владеть

1. навыками делового общения;
2. базовыми приемами саморегуляции и рефлексии;

3. элементарными методами сбора и обработки информации;
4. навыками работы в команде.

2. Входные результаты обучения

Знать:

Знать:

1. основные понятия общей, социальной и организационной психологии;
2. базовые теории мотивации, лидерства и управления;
3. принципы функционирования организации как социальной системы;
4. основы теории менеджмента и управления персоналом;
5. методы анализа управленческих ситуаций;
6. основы деловой коммуникации.

Уметь:

1. выбирать эффективные способы формирования проектных команд, включающих всех участников отношений, тем самым обеспечивая интеграцию в деятельности;
2. выявлять причины, оценивать риски и возможности реализации принципов и методов проектного управления;
3. осмысливать собственную управленческую деятельность на анализе данных, проектно-процессных принципах.
4. анализировать поведение личности и группы в профессиональной среде;
5. выявлять факторы, влияющие на эффективность управленческой деятельности;
6. применять базовые методы диагностики и оценки персонала;

Владеть:

1. – современными деловыми коммуникациями на любом уровне управления и уровне делового общения;
2. - современными навыками информационного обеспечения процессов деловых коммуникаций.
3. навыками оценки социально-психологических характеристик трудового коллектива;
4. базовыми приемами применения психологических знаний при решении задач управления персоналом.
5. основными принципами проектного управления проектных команд, офисов в формировании и реализации программ развития проектных команд;
6. гибкими подходами в управлении и реализации проектов, проектных офисов в организации

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников

Компетенции выпускников (коды)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий, формулировать научно обоснованные гипотезы, применять методологию научного познания в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы критического анализа; – методологию системного подхода; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; – осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; – производить анализ явлений, обрабатывать полученные результаты, делать обоснованные выводы; – определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; – навыками критического анализа; – навыками применения системного подхода к анализу проблемных ситуаций. <ul style="list-style-type: none"> – навыками интерпретации полученных данных в ходе анализа проблемной ситуации и формирования обоснованных выводов.

	<p>УК-1.2. Разрабатывает и обосновывает стратегию действий по решению проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.</p>	<p>Знать основные положения разработки стратегии действий по решению проблемной ситуации;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать и обосновывать стратегию действий по решению проблемной ситуации; – использовать системный и междисциплинарные подходы к решению проблемной ситуации; <p>Владеть навыками разработки стратегии действий по решению проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.</p>
	<p>УК-1.3. Использует логико-методологический инструментарий для решения проблемной ситуаций.</p>	<p>Знать основные положения использования логико-методологического инструментария;</p> <p>Уметь использовать логико-методологический инструментарий для решения проблемной ситуаций;</p> <p>Владеть навыками применения логико-методологического инструментария для решения проблемной ситуаций.</p>
	<p>УК-1.4. Формулирует научно обоснованные гипотезы, применяет методологию научного познания в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения формулирования научно обоснованных гипотез; – методы научного познания; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулировать научно обоснованные гипотезы; – применять методологию научного познания в профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками формулирования научно обоснованных гипотез в решении задач профессиональной деятельности; – навыками применения методов научного познания в решении профессиональных задач.
<p>УК-4. Способен организовывать и осуществлять руководство работой команды (группы), выработывая и реализуя командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-4.1. Выбирает актуальную стратегию для эффективного формирования и развития команды (группы);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы управления командой (группой); – стратегии формирования и развития команды (группы); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать команду (группу); – применять командные стратегии, соответствующие текущей ситуации; – планировать и осуществлять контроль развития команды (группы); <p>Владеть навыками управления командой (группой) для достижения оставленной цели.</p>
	<p>УК-4.2. Планирует и контролирует работу команды (группы) с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы планирования работы команды (группы); – особенности психологии межличностных отношений в команде (группе); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать и распределять рабочие задачи между членами команды (группы) с учетом их личностных особенностей; – контролировать исполнение работы команды (группы); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами планирования командной работы;

		<ul style="list-style-type: none"> – методами контроля командной работы. –
	<p>УК-4.3. Разрешает конфликты и противоречия в процессе совместной работы на основе учета интересов и личностных особенностей членов команды (группы)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – природу конфликта и типы конфликтных ситуаций; – методы разрешения конфликтных ситуаций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и анализировать конфликтную ситуацию; – применять методы разрешения конфликтных ситуаций с учетом интересов и личностных особенностей членов команды (группы); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа конфликтной ситуации в команде (группе); – навыками разрешения конфликтных ситуаций в команде (группе);
	<p>УК-4.4. Планирует и организует командную работу, распределяет роли и задачи, делегирует полномочия членам команды для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности планирования и организации командной работы; – командные роли и методы их распределения; – особенности осуществления коммуникаций в команде (группе); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать работу команды (группы) для достижения поставленной цели; – распределяет роли и задачи между членами команды (группы); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками планирования командной работы;

		навыками организации командной работы и распределения ролей в условиях командного взаимодействия;
Общепрофессиональные компетенции		
<p>ОПК-4. Способен разрабатывать критерии оценки систем управления в области инновационной деятельности на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности</p>	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает критерии и осуществляет оценку эффективности систем управления в области инновационной деятельности, разработанных на основе математических методов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – математические методы для оценки эффективности систем управления в области инновационной деятельности; – критерии и показатели оценки эффективности систем управления в области инновационной деятельности применяемые в деловой практике; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные методы математического аппарата для осуществления оценки эффективности системы управления; – разрабатывать критерии, выбирать и применять показатели оценки эффективности систем управления в области инновационной деятельности; – формулировать вывод об эффективности систем управления в области инновационной деятельности; <p>Владеть: навыками оценки эффективности систем управления в области инновационной деятельности на основе современных математических методов.</p>
	<p>ОПК-4.2. Вырабатывает и реализовывает управленческие решения по повышению эффективности критериев оценки систем управления в области инновационной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные элементы системы управления в области инновационной деятельности; – особенности разработки критериальных систем оценки;

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ применяемой критериальной системы оценки; – вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению эффективности критериев оценки систем управления в области инновационной деятельности. <p>Владеть навыками выработки и принятия управленческих решений по повышению эффективности критериев оценки систем управления в области инновационной деятельности.</p> <p>–</p>
Профессиональные компетенции		
<p>ПК-11. Способен применять технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, проявлять лидерские качества, организовать работу команды (группы), оценивать качество и результативность труда и управлять её развитием</p>	<p>ПК-11.1. Применяет технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы коммуникации; – технологии межличностной и групповой коммуникации; – регламенты и процедуры в процессе передачи информации и обеспечения коммуникаций; – современные технологии проведения переговоров различной направленности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством; – применять технологии межличностной и групповой коммуникации в организации работы команды (группы);

		<ul style="list-style-type: none"> – учитывать культурные и личные особенности других людей в процессе установления контакта; – учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы команды (группы); – применять технологии проведения переговоров; – использовать различные модели поведения в процессе ведения деловых переговоров; <p>Владеть навыками межличностной и групповой коммуникации в решении профессиональных задач.</p>
	<p>ПК-11.2. Проявляет лидерские качества, организует работу команды (группы), оценивает качество и результативность труда. и управляет её развитием.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии; – особенности групповой динамики; – методы мотивации и демотивации; – фундаментальные положения о роли лидерства в управлении большими и малыми социальными группами; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать эффективные коммуникации в работе; – урегулировать конфликты, возникающие в процессе профессионального взаимодействия в команде (группе); – применять методы мотивации сотрудников; – применять методы оценки результативности труда команды (группы);

		<p>Владеть лидерскими навыками по обеспечению эффективной работы команды (группы) и её развитию.</p>
<p>ПК-12. Способен проводить сбор, анализировать, систематизировать и оценивать информацию по ключевым видам деятельности организации для принятия управленческих решений.</p>	<p>ПК-12.1. Проводит сбор, анализирует, систематизирует и оценивает информацию по ключевым видам деятельности организации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологии, методы, процессы и инструменты сбора, систематизации и анализа информации; – методы анализа информации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами; – использовать законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности и применять математический аппарат, методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа в области исследования ключевых видов деятельности организации; – проводить сбор, анализировать и систематизировать информацию по ключевым видам деятельности организации; – оценивать результаты анализа и делать обоснованные выводы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами получения доступной информации для решения профессиональных задач; – навыками формулирования и обоснования выводов проведенного анализа деятельности организации.

	<p>ПК.12.2. Принимает управленческие решения по развитию организации по ключевым видам её деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – процесс принятия управленческих решений; – критический и системный анализ проблемы; – методы выбора альтернатив управленческого решения; <p>Уметь: выявлять и оценивать существующие альтернативы управленческого решения в соответствии с профилем деятельности организации и предъявляемыми требованиями;</p> <p>Владеть навыками принятия управленческих решений и подготовке предложений по повышению эффективности организации по ключевым видам её деятельности.</p>
<p>ПК-13. Способен планировать, организовать, анализировать и контролировать исполнение проекта (программы)</p>	<p>ПК-13.1. Планирует исполнение проекта (программы)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы разработки и планирования проекта (программы); – методы планирования длительности по проведению проекта (программы); – методы разработки плана-графика проекта (программы); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять состав работ по проекту (программе); – разрабатывать иерархическую структуру работ проекта (программы); – разрабатывать плана-график проекта (программы); – разрабатывать смету расходов проекта (программы); – разрабатывать план финансирования проекта (программы);

		<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать план доходов организации, связанных с выполнением проекта (программы); <p>Владеть навыками разработки плана управления проектом (программы)</p>
	ПК-13.2. Организует исполнение проекта (программы)	<p>Знать методы организации исполнения работ проекта (программы);</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работы по исполнению проекта (программы); – разрабатывать рациональную организационную структуру проекта (программы); – организовывать коммуникацию с членами команды (группы) по достижению цели проекта (программы); <p>Владеть навыками организации деятельности команды (группы) по исполнению проекта (программы).</p>

4. Формы контроля

Контроль за освоением дисциплины осуществляется в каждом дисциплинарном разделе отдельно.

Рубежный контроль: тестирование по отдельным разделам дисциплины.

Итоговая аттестация в 4-м семестре - зачет.

Результаты текущего контроля и итоговой аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины осуществляется в соответствии с Приложением 1.

5. **Объем дисциплины (модуля)** составляет 108 часов, 3 зачетные единицы, в том числе 36 часа – аудиторная нагрузка, 72 часов – самостоятельная работа студентов. Изучается на 2 курсе (4 семестр), итоговая форма отчетности – зачет.

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий.

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе							
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) <i>Виды контактной работы, часы</i>					Самостоятельная работа обучающегося <i>Виды самостоятельной работы, часы</i>		
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Групповые консультации	Индивидуальная работа с обучающимися	Всего	Вид	часы	Всего
Тема 1. Основные принципы и методы управленческой психологии	10	2	2	0	0	4	Опрос Подготовка доклада	6	6
Тема 2. Психология личности руководителя, руководства и лидерства. Психология принятия решений	20	4	4	0	0	8	Опрос, подготовка доклада, реферат	12	12
Тема 3. Психология мотивации и стимулирования персонала	16	2	2	0	0	4	Подготовка к устному опросу. Контрольная работа	12	12
Тема 4. Организационное поведение в группе	14	2	2	0	0	4	Опрос Реферат	10	10

Тема 5. Психология управленческого общения и деловых коммуникаций	12	2	2	0	0	4	Подготовка проектного задания Опрос	8	8
Тема 6. Управление организационными конфликтами	12	2	2	0	0	4	Реферат Опрос Анализ кейса	8	8
Тема 7. Психология власти и влияния в организации	10	2	2	0	0	4	Подготовка доклада в форме презентации Опрос	6	6
Тема 8. Организационная культура, социальная ответственность и этика управления	12	2	2			4	Подготовка проектной работы Контрольная работа	8	8
Промежуточная аттестация	Зачет						4		
Итого	108	36				72			

7. Шкала и критерии оценивания (шкала и критерии оценивания могут быть едиными (типовыми) для всех дисциплин (модулей), входящих в ОПОП)

СИСТЕМА РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ И КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

№ п/п	СТРУКТУРА	Баллы по каждому модулю
1.	Оценка за активное участие в учебном процессе и посещение занятий: <div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> Всех занятий Не менее 75% </div>	5 4

	Не менее 50%	3
	Не менее 25%	2
	Итого:	до 5
2.	устный опрос в форме собеседования	15
	письменный опрос	10
	проектное задание в формате презентации	20
	Итого:	45
3.	Итоговый проект	50
	ВСЕГО:	100

Пересчет на 5 балльную систему

2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
< 50	50-64	65-84	85-100

8. Ресурсное обеспечение:

- **Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

а) Основная литература:

1. Базаров Т. Ю. *Психология управления персоналом : учебник для вузов / 2-е изд., перераб. и доп.* — Москва : Юрайт, 2023. — ISBN 978-5-534-17956-9. ■ Основной учебник по психологическим аспектам управления персоналом.
2. Зуб, А. Т. *Управленческая психология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб.* — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21627-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583539>
3. Карпов, А. В. *Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебник для вузов / А. В. Карпов.* — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585220>

4. Коноваленко, М. Ю. Психология управления персоналом : учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21394-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582928>
5. Самыгин С. И., Столяренко Л. Д., Исмаилова С. Ф. **Этика и психология профессиональной деятельности : учебник.** — Ростов-на-Дону : Феникс, 2023. — 318 с. — ISBN 978-5-222-37587-7. Готхелф Дж., Сейден Дж. Lean UX. Проектирование отличного пользовательского опыта. — 3-е изд. — Москва: БХВ, 2023. — 240 с.

а) Дополнительная литература:

1. Ленсиони, П. Как решить пять основных проблем команды. Практическое руководство для лидеров, менеджеров и консультантов./ Пер с англ. — М.: Альпина Паблишер. 2010. —132с.
2. Герберт Д., Розенштиль Л. фон. Организационная психология. Человек и организация / пер. с нем. О. А. Шипиловой. — Харьков : Гуманитарный центр, 2006. — С. 50–160.
3. Занковский А. Н. Организационная психология. — Москва : Флинта : МПСИ, 2002. — С. 327–380.
4. Осеев А. А. Личностные качества персонала, занятого в сфере безопасности // Социология. — 2012. — № 1. — С. 130–147.
5. Смородова О. В. Психологическое обеспечение внедрения инноваций в организации // Вестник Бурятского государственного университета. — 2013. — № 3.
6. Доронина И. В., Бичеев М. А. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : курс лекций. — Новосибирск : СибАГС, 2015. — 159 с.
7. Осеев А. А. Исторические парадигмы конфликтологии в условиях глобальных изменений // Истоки экономической социологии и современный геополитический кризис : сборник тезисов и докладов научного семинара студентов, аспирантов и преподавателей социологического факультета МГУ имени М. В. Ломоносова (8 декабря 2015 г.) / под общ. ред. Н. Р. Исправниковой. — Москва : Университетская книга, 2015. — С. 52–55.
8. Пряжников Н. С. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата. — Москва : Юрайт, 2016. — 365 с.
9. Чекмарёв О. П. Мотивация и стимулирование труда : учебно-методическое пособие. — Санкт-Петербург, 2013. — 343 с.
10. Менегетти, А. Психология лидера [Текст] / А. Менегетти. — М.: Онтопсихология, 2002. 370с.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

MS Office

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. ЭБС «Юрайт: сайт. — URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/>

2. ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]: сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://psyjournals.ru/> - российская база психологических журналов.
2. <https://www.elibrary.ru> - российская научная электронная библиотека.
3. <https://www.researchgate.net> - международная платформа для публикации научных статей
4. <https://www.hr-portal.ru> – база статей и кейсов по управлению персоналом, мотивации, корпоративной культуре, внедрению инноваций и безопасной работе сотрудников.

Описание материально-технической базы

Для проведения образовательного процесса необходима аудитория, оборудованная компьютером и проектором, необходимыми для демонстрации презентаций. Обязательное программное обеспечение – MS Office.

Материально-техническое обеспечение (МТО) соответствует необходимым требованиям, включая аудитории, ПО и доступ к базам данных и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Язык преподавания: русский
10. Преподаватель (преподаватели): Печковская Е.М.
11. Разработчики программы: Старший преподаватель, Печковская Е.М.