

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Высшая школа управления и инноваций



УТВЕРЖДАЮ
И.о.декана
/В.В.Лечковская /
«28» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ БИЗНЕСА

Бакалавриат

27.03.05 «ИННОВАТИКА»

**Профиль «Технологии цифровой экономики
и управление инновационными проектами»**

Форма обучения: очная

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании Совета Факультета.
(протокол № 5, 27.08.2025 г.)

Москва 2025

На обратной стороне титула:

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», утвержденным приказом по МГУ от 30 декабря 2020 года № 1376 (в редакции приказов МГУ от 7 октября 2021 года № 1048, от 21 декабря 2021 года № 1404, от 29 мая 2023 года № 700, от 29 мая 2023 года № 702, от 29 мая 2023 года № 703, от 30 августа 2024 года № 1108).

Год (годы) приема на обучение 2024, 2025, 2026

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП относится к вариативной части ОПОП, является обязательной для освоения. Освоение дисциплины направлено на формирование базовых знаний о сущности бизнеса, организационно-правовых формах, бизнес-планировании и конкуренции для понимания основ предпринимательской деятельности. Предварительная специальная подготовка не требуется; достаточно знаний по экономике, менеджменту и праву, полученных в обязательных дисциплинах бакалавриата.

2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия

К освоению дисциплины допускаются лица, имеющие **законченное среднее образование** и проходящие обучение по программе бакалавриата. Для успешного усвоения материала достаточно базовых знаний в области экономики, менеджмента и навыков аналитического мышления.

2.1. Входные компетенции

Обучающийся должен обладать универсальными и общепрофессиональными компетенциями на базовом уровне бакалавриата, включая:

- способность к логическому мышлению и анализу экономических процессов;
- умение работать с информацией и использовать цифровые инструменты для анализа бизнес-данных;
- готовность к самостоятельному изучению правовых и управленческих методик, а также командной работе.

2.2. Входные результаты обучения

Знать:

- понятия бизнеса, его цели, внешнюю и внутреннюю среду фирмы;
- организационно-правовые формы бизнеса, виды деятельности и инфраструктуру.

Уметь:

- анализировать сущность бизнеса и конкурентную среду;
- разрабатывать структуру бизнес-плана и описывать формы вступления в бизнес;
- характеризовать реорганизацию, ликвидацию и коммерческие сделки.

Владеть:

- навыками работы с правовыми документами бизнеса (устав, контракты);
- приемами оценки бизнес-идей и документирования анализа.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. paste.txt	УК-1.1. Осуществляет поиск и отбор информации из нормативных, научных и профессиональных источников, оценивает ее достоверность и применимость к задаче. paste.txt	Знать: виды и критерии надежности источников; основы нормативного регулирования и регламенты, применимые к проектной/производственной документации; базовые методы поиска и верификации данных. Уметь: формулировать запросы; выделять релевантные данные; фиксировать допущения и ограничения информации. Владеть: навыками критической оценки источников и аргументированного отбора данных для решения учебно-профессиональных задач. paste.txt
	УК-1.2. Анализирует задачу как систему: выявляет элементы, связи, ограничения и риски; формулирует обоснованные выводы. paste.txt	Знать: основы системного анализа; типовые подходы к анализу рисков и отклонений; принципы декомпозиции работ/задач. Уметь: декомпонировать задачу; выделять причинно-следственные связи; выполнять базовую оценку рисков/отклонений по заданным критериям. Владеть: навыками применения системного подхода при подготовке решений и обоснований. paste.txt
	УК-1.3. Синтезирует результаты анализа и оформляет их в виде структурированного отчёта с	Знать: требования к структуре и оформлению отчетных материалов и рабочей документации; правила деловой коммуникации. Уметь: формулировать выводы и

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты
	выводами и рекомендациями. paste.txt	рекомендации; визуализировать ключевые результаты (таблицы/схемы); соблюдать требования к оформлению. Владеть: навыками подготовки аналитических материалов. paste.txt
УК-18. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах. paste.txt	УК-18.1. Учитывает особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья.... paste.txt	Знать: основные категории ОВЗ; принципы инклюзивного взаимодействия. Уметь: выбирать корректные формы коммуникации; учитывать особенности восприятия информации. Владеть: навыками корректного и уважительного взаимодействия. paste.txt
	УК-18.2. Создает условия доступности информации и взаимодействия в учебной и профессиональной среде.... paste.txt	Знать: принципы универсального дизайна и доступной среды. Уметь: адаптировать формат представления информации; учитывать специальные потребности. Владеть: навыками инклюзивного подхода в командной работе. paste.txt
ОПК-1.Б Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук. paste.txt	ОПК-1.1.Б Анализирует профессиональные задачи с использованием математических и естественно-научных законов. paste.txt	Знать: базовые методы математического анализа, линейной алгебры и статистики, применяемые в инженерных и экономических расчетах; основные законы физики, химии и технических наук, лежащие в основе технологических процессов; принципы построения математических и расчетных моделей; ограничения применимости используемых методов. Уметь: выделять существенные параметры и переменные задачи профессиональной деятельности; формализовывать задачу

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты
		<p>в виде математической модели; выбирать адекватный метод анализа и расчета; выполнять базовые инженерные и технико-экономические расчеты. Владеть: навыками применения математических методов при решении типовых задач инноватики; навыками построения и использования простых расчетных моделей; навыками проверки корректности исходных данных и расчетов. paste.txt</p>
	<p>ОПК-1.2.Б Интерпретирует результаты расчетов и делает обоснованные выводы. paste.txt</p>	<p>Знать: способы представления расчетных и аналитических результатов (таблицы, графики, диаграммы); критерии корректности и достоверности расчетов; принципы сопоставления результатов модели с реальными условиями; типовые источники погрешностей и ограничений моделей. Уметь: анализировать полученные расчетные данные; выявлять ошибки, допущения и ограничения модели; сопоставлять результаты с поставленной задачей; формулировать обоснованные выводы и рекомендации. Владеть: навыками представления расчетов в аналитическом и графическом виде; навыками интерпретации результатов в контексте профессиональной задачи; навыками подготовки краткого аналитического заключения. paste.txt</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты
ОПК-8.Б Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития. paste.txt	ОПК-8.1.Б Анализирует влияние технологических укладов на инновационный проект. paste.txt	Знать: характеристики технологических укладов; направления цифровой трансформации; ключевые технологические тренды. Уметь: учитывать технологические изменения при разработке проекта; анализировать влияние цифровых технологий. Владеть: навыками оценки технологической среды проекта; навыками учета современных трендов. paste.txt
	ОПК-8.2.Б Интегрирует современные технологии в программы инновационного развития. paste.txt	Знать: основные технологии Индустрии 4.0; направления цифровизации. Уметь: выбирать технологии для реализации проекта; адаптировать решения к цифровой среде. Владеть: навыками интеграции современных технологий в проектные решения. paste.txt
ПК-5.Б Способен разрабатывать стратегию развития организации с учетом требований рынка, тенденций развития науки и техники. paste.txt	ПК-5.1.Б Проводит стратегический анализ внешней и внутренней среды инновационной организации. paste.txt	Знать: методы стратегического анализа (SWOT, PEST, анализ отрасли); факторы конкурентоспособности инновационной организации; тенденции научно-технического развития; ключевые показатели стратегической эффективности. Уметь: анализировать рынок технологий; выявлять сильные и слабые стороны организации; оценивать влияние технологических изменений; формулировать стратегические выводы. Владеть: навыками подготовки аналитического обзора; навыками структурирования стратегической информации; навыками обоснования направлений развития. paste.txt

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты
	ПК-5.2.Б Формулирует предложения по стратегическому развитию организации. paste.txt	Знать: принципы стратегического планирования; методы постановки стратегических целей; основы инновационной политики организации. Уметь: формулировать стратегические цели и задачи; определять приоритетные направления развития; учитывать ресурсные ограничения. Владеть: навыками разработки проекта стратегии или ее раздела; навыками аргументированного представления стратегических решений. paste.txt
ПК-6.Б Способен разрабатывать меры по адаптации хозяйственной деятельности и системы управления организации к изменяющимся условиям среды. paste.txt	ПК-6.1.Б Анализирует изменения внешней и внутренней среды инновационной организации. paste.txt	Знать: факторы макро- и микросреды; принципы организационной адаптации; влияние цифровизации и НТП на управление. Уметь: выявлять изменения условий деятельности; оценивать их влияние на бизнес-процессы; анализировать риски. Владеть: навыками подготовки аналитических заключений; навыками оценки влияния внешних факторов на деятельность организации. paste.txt
	ПК-6.2.Б Разрабатывает меры адаптации системы управления и хозяйственной деятельности. paste.txt	Знать: методы организационных изменений; основы управления инновационными преобразованиями; принципы реинжиниринга процессов. Уметь: формулировать корректирующие мероприятия; предлагать изменения в структуре управления; обосновывать необходимость преобразований. Владеть: навыками разработки плана адаптационных мероприятий; навыками подготовки предложений по совершенствованию управления. paste.txt

4. Объем дисциплины (модуля) 3 з.е., в том числе 54 академических часа на контактную работу обучающихся с преподавателем, 54 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий.

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе							
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) <i>Виды контактной работы, часы</i>				Самостоятельная работа обучающегося <i>Виды самостоятельной работы, часы</i>			
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Групповые консультации	Индивидуальная работа с обучающимися	Всего	Вид	часы	Всего
Тема 1. Понятие бизнеса. Бизнес и экономика Сущность бизнеса. Бизнес как деловые отношения между участниками дела. Общие черты и различия в экономике и бизнесе. Цели субъектов бизнеса. Внешняя и внутренняя среда	8	лекция, 2	-			2	подготовка к устному опросу	6	6

предпринимательской фирмы.									
Тема 2. Предпринимательская фирма Субъекты бизнеса: физические и юридические лица. Права физических лиц. Характеристика юридических лиц. Филиалы и представительства. Коммерческие и некоммерческие организации.	12	лекция, 2	семинар, 4			6	подготовка к устному опросу подготовка проектного задания (в формате презентации)	6	6
Тема 3. Организационно-правовые формы и виды предпринимательской деятельности Акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью. Устав, уставный капитал, Предпринимательская деятельность без образования юридического лица..	12	лекция, 2	семинар, 4			6	подготовка к устному опросу подготовка проектного задания (в формате презентации)	6	6

<p>Тема 4. Организация малого бизнеса Мотивация организации собственного дела. Разработка концептуальной идеи – важнейший этап по закладыванию фундамента будущего процветания. Бизнес-план – документ, составленный предпринимателем для оценки перспективности концептуальной идеи. Структура и содержание бизнес-плана. Организационный этап создания предпринимательской фирмы. Порядок регистрации фирмы.</p>	12	лекция, 2	семинар, 4			6	подготовка к устному опросу подготовка проектного задания (в формате презентации)	6	6
<p>Тема 5. Формы вступления в среду предпринимательства Разновидности форм вступления в среду</p>	12	лекция, 2	семинар, 4			6	подготовка к устному опросу подготовка проектного задания (в	6	6

<p>предпринимательства: участие в соучреждении нового предприятия, покупка предприятия, выкуп партнерской доли, наследование.</p>							формате презентации)		
<p>Тема 6. Реорганизация фирмы. Ликвидация фирмы. Банкротство Гражданский кодекс РФ о реорганизации фирмы. Виды реорганизации фирмы: слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование. Механизм реорганизации. Инициативы реорганизации.</p> <p>Права внешнего управляющего. Разделительный баланс при разделении и выделении фирм. Передаточный акт при преобразовании фирмы и его содержание.</p>	12	2	семинар, 4			6	подготовка к устному опросу подготовка проектного задания (в формате презентации)	6	6

Гарантии прав кредиторов фирмы при ее реорганизации									
Тема 7. Конкуренция в бизнесе Понятие конкуренции и ее характерные черты. Рынок покупателя и рынок продавца. Типы конкурентного поведения предпринимателей: креативное, приспособленческое, обеспечивающее (гарантирующее). Методы конкурентного соперничества: ценовые и неценовые.	12	лекция, 2	семинар, 4			6	подготовка к устному опросу подготовка проектного задания (в формате презентации)	6	6
Тема 8. Коммерческие сделки и контракты Понятие и виды коммерческих сделок. Международные и внутренние сделки. Основные и вспомогательные сделки. Бартерные сделки. Контракт	14	лекция, 2	семинар, 6			8	подготовка к устному опросу подготовка проектного задания (в формате презентации)	6	6

<p>(соглашение) как правовой документ, закрепляющий условия для реализации сделок. Методы проведения коммерческих сделок. Этапы заключения коммерческих сделок. Особенности внешнеэкономического контракта.</p>									
<p>Тема 9. Инфраструктура бизнеса Понятие инфраструктуры бизнеса и ее основные функции. Элементы инфраструктуры бизнеса: товарный рынок, рынок труда, финансовый рынок, информационный рынок. Участники товарного рынка: торговые посредники, аукционы, ярмарки и другие формы организованного внебиржевого посредничества.</p>	14	лекция, 2	семинар, 6			8	подготовка к устному опросу подготовка проектного задания (в формате презентации)	6	6

Промежуточная аттестация	Экзамен						4		
Итого	72	18				36			

6. Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) представлен в приложении «ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОС)».

Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения:

Вопросы для устного опроса.

Задачи по темам 2-9 (10 вариантов заданий по каждой теме).

Экзаменационные вопросы.

Итоговый тест.

Шкала и критерии оценивания (шкала и критерии оценивания могут быть едиными (типовыми) для всех дисциплин (модулей), входящих в ОПОП)

СИСТЕМА РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ И КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

№ п/п	СТРУКТУРА	Баллы по каждому модулю
1.	Оценка за активное участие в учебном процессе и посещение занятий: <div style="text-align: right;"> Всех занятий Не менее 75% Не менее 50% Не менее 25% </div> Итого:	 5 4 3 2 до 5
2.	устный опрос в форме собеседования проектное задание в формате презентации Итого:	15 30 45
3.	Итоговый тест	50
	ВСЕГО:	100

Пересчет на 5 балльную систему

2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
< 50	50-64	65-84	85-100

7. Ресурсное обеспечение:

- **Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

а) Основная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 31.07.2025, со всеми изменениями на 25.11.2025) [Электронный ресурс] // Система ГАРАНТ. – URL: <https://base.garant.ru/10164072/> (дата обращения: 10.02.2025).
2. Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 330 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03928-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/405187> (дата обращения: 01.02.2025).
3. Искандерова Т.А. (ред.). Основы бизнеса: учебник для бакалавриата. – М.: КноРус, 2024. – 298 с.

б) Дополнительная литература:

1. Анискин, Ю.П. Основы бизнеса [Текст] / Ю.П. Анискин. – М.: Омега-Л, 2016. – 294 с.
2. Дорман, В. Н. Коммерческая деятельность : учебное пособие для академического бакалавриата [Текст] / В. Н. Дорман ; под науч. ред. Н. Р. Кельчевской. – М.: Юрайт, 2017. – 134 с.
3. Кабашов, С.Ю. Основы деловой (служебной) письменной речи в сфере управления. Учебное пособие / С.Ю. Кабашов, М.: ИНФРА-М, 2020.- 163 с.
4. Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом: учебник / А. Я. Кибанов, М.: ИНФРА-М, 2019. – 440 с.
5. Круглова, Н. Ю. Предпринимательское право : учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] / Н. Ю. Круглова. – М.: Юрайт, 2017. – 346 с.
6. Спиридонова, Е. А. Оценка стоимости бизнеса : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Спиридонова. – М. : Юрайт, 2017. – 299 с.

- **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

MS Office

- **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.gks.ru/>.

2. ЭБС «Юрайт» [раздел «ВАША ПОДПИСКА: учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»]: сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/>.
3. ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]: сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.
4. Научная библиотека МГУ- <https://www.nbmgu.ru>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: сайт - URL: <http://elibrary.ru>

- **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Вестник Московского университета. Серия 21. Менеджмент [Электронный ресурс]. – М. : Изд. дом МГУ, 2004. – ISSN 2221-7780. – эл. версия. – URL: <http://msupublishing.ru> (дата обращения: 20.02.2025).
2. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gks.ru/>.
3. Управленческое консультирование [Электронный ресурс]. – М.: Экон. ф-т МГУ, 2007. – Эл. версия. – URL: <https://www.econ.msu.ru/elibrary/iad/consulting> (дата обращения: 22.02.2025).

- **Описание материально-технической базы**

Для проведения образовательного процесса необходима аудитория, оборудованная компьютером и проектором, необходимыми для демонстрации презентаций. Обязательное программное обеспечение – MS Office.

Материально-техническое обеспечение (МТО) соответствует необходимым требованиям, включая аудитории, ПО и доступ к базам данных и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Язык преподавания: русский

9. Преподаватель (преподаватели): к.т.н., доцент Высшей школы управления и инноваций МГУ имени М.В. Ломоносова О.А Новиков.

10. Разработчики программы: к.т.н., доцент Высшей школы управления и инноваций МГУ имени М.В. Ломоносова О.А Новиков.