

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
профессионального образования  
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
*Высшая школа управления и инноваций*



УТВЕРЖДАЮ

И.о.декана

/В.В.Печковская /

«28» августа 2025 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

## **УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА**

**Магистратура**

**38.04.03 «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»**

**Профиль «Управление персоналом в цифровой экономике»**

**вариативная часть**

**Форма обучения: очно-заочная**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании Совета Факультета.

(протокол № 5, 27.08.2025 г.)

Москва 2025

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом», утвержденным приказом по МГУ от 30 декабря 2020 года № 1384 (в редакции приказа МГУ от 21 декабря 2021 года № 1404).

.

Годы приема на обучение 2024, 2025, 2026

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП относится к вариативной части ОПОП, является обязательной для освоения.

2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия:

К освоению дисциплины допускаются лица, имеющие **законченное высшее образование уровня бакалавриата** (любого направления подготовки).

### **1. Входные компетенции**

Обучающийся должен обладать сформированными на уровне бакалавриата общепрофессиональными и универсальными компетенциями, включая:

- способность к системному и критическому мышлению, формулированию гипотез и самообучению;
- способность анализировать социально-экономические и организационные процессы;
- базовые навыки управленческой и аналитической деятельности;
- способность работать с информацией и нормативной документацией.

### **2. Входные результаты обучения**

**Знать:**

- основные положения макро- и микроэкономики (в рамках программы бакалавриата);
- основы курса высшей математики.

**Уметь:**

- использовать междисциплинарные системные связи наук;
- анализировать и оценивать философские проблемы при решении социальных и профессиональных задач;
- применять базовый математический инструментарий к решению социально-экономических и профессиональных проблем.

**Владеть:**

- навыками междисциплинарного анализа;
- навыками приобретения и использования новых знаний и умений для решения поставленных задач.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников

| Компетенции выпускников (коды)                                                                                                                                        | Индикаторы достижения компетенций                                                                                     | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>УК-2.</b> Способен использовать философские категории и концепции при решении социальных и профессиональных задач                                                  | <b>УК-2.1.</b> Использует основные философские категории и концепции при решении социальных и профессиональных задач. | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные категории и концепции философии в их взаимосвязи с современной культурой;</li> <li>– главные направления философии в их историческом своеобразии;</li> </ul> <p><b>Уметь</b> использовать основные категории и концепции философии при решении социальных и профессиональных задач;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оценки результатов решения социальных и профессиональных задач с точки зрения основных философских категорий и концепций;</li> <li>– категориальным аппаратом современной философии.</li> </ul> |
| <b>УК-4.</b> Способен организовывать и осуществлять руководство работой команды (группы), вырабатывая и реализуя командную стратегию для достижения поставленной цели | <b>УК-4.1.</b> Выбирает актуальную стратегию для эффективного формирования и развития команды (группы);               | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы управления командой (группой);</li> <li>– стратегии формирования и развития команды (группы);</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формировать команду (группу);</li> <li>– применять командные стратегии, соответствующие текущей ситуации;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                   | <p>– планировать и осуществлять контроль развития команды (группы);</p> <p><b>Владеть</b> навыками управления командой (группой) для достижения оставленной цели.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|  | <p><b>УК-4.2.</b> Планирует и контролирует работу команды (группы) с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;</p> <p>.</p>                    | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы планирования работы команды (группы);</li> <li>– особенности психологии межличностных отношений в команде (группе);</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать и распределять рабочие задачи между членами команды (группы) с учетом их личностных особенностей;</li> <li>– контролировать исполнение работы команды (группы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами планирования командной работы;</li> <li>– методами контроля командной работы.</li> </ul> |
|  | <p><b>УК-4.3.</b> Разрешает конфликты и противоречия в процессе совместной работы на основе учета интересов и личностных особенностей членов команды (группы)</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– природу конфликта и типы конфликтных ситуаций;</li> <li>– методы разрешения конфликтных ситуаций;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять и анализировать конфликтную ситуацию;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы разрешения конфликтных ситуаций с учетом интересов и личностных особенностей членов команды (группы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками анализа конфликтной ситуации в команде (группе);</li> <li>– навыками разрешения конфликтных ситуаций в команде (группе);</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>УК-4.4.</b> Планирует и организует командную работу, распределяет роли и задачи, делегирует полномочия членам команды для достижения поставленной цели</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности планирования и организации командной работы;</li> <li>– командные роли и методы их распределения;</li> <li>– особенности осуществления коммуникаций в команде (группе);</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать работу команды (группы) для достижения поставленной цели;</li> <li>– распределяет роли и задачи между членами команды (группы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками планирования командной работы; навыками организации командной работы и распределения ролей в условиях командного взаимодействия;</li> </ul> |
| <p><b>УК-7.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки, формировать приоритеты личностного и профессионального развития.</p> | <p><b>УК-7.1.</b> Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>                                             | <p><b>Знать</b> основы планирования траектории личностного развития и профессионального роста.</p> <p><b>Уметь:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|  |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять приоритеты собственной деятельности и определять способы ее совершенствования на основе самооценки;</li> <li>– формулировать цели личностного развития и профессионального роста;</li> <li>– планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;</li> <li>– подвергать критическому анализу проделанную работу;</li> <li>– находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью самореализации и использования творческого потенциала;</li> <li>– навыками определения целей личностного и профессионального развития;</li> <li>– способностью контролировать и достигать цели личностного развития и профессионального роста.</li> </ul> |
|  | <p><b>УК-7.2.</b> Оценивает требования рынка труда для выстраивания траектории собственного профессионального роста, определяет стратегию профессионального развития</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– методы оценки личностного и профессионального потенциала сотрудника;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять и оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг;</li> <li>– оценивать личностный и профессиональный потенциал;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать профессиональную карьеру;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью выстраивать, реализовывать и корректировать траекторию собственного профессионального роста с учётом изменяющихся условий рынка труда на основе принципов непрерывного обучения;</li> <li>– способностью самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности;</li> <li>– способностью определять стратегию профессионального развития.</li> </ul>                                                                                                                                                       |
| <b>ОПК-2.</b> Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач. | <b>ОПК-2.1.</b> Проводит сбор, верификацию и оценку информации, необходимой для принятия управленческих решений. | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы сбора и анализа данных;</li> <li>– процесс принятия управленческих решений;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять сбор и верификацию данных;</li> <li>– применять современные телекоммуникационные средства и источники сети Интернет;</li> <li>– принимать решения управленческих и исследовательских задач;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками поиска информации, необходимой для решения управленческих и исследовательских задач;</li> </ul> <p>навыками решения управленческих и исследовательских задач;</p> |

|                                                                                                                                                      |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                      | <p><b>ОПК-2.2.</b> Применяет продвинутые методы обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач.</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы сбора и анализа данных;</li> <li>– современные методы, программные и технические средства обработки и анализа данных;</li> <li>– процесс принятия управленческих решений;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять современные программные и технические средства в области обработки и анализа данных;</li> <li>– применять основные методы обработки и анализа данных;</li> <li>– обрабатывать и интерпретировать полученные результаты;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач.</p> |
| <p><b>ОПК-4.</b> Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации.</p> | <p><b>ОПК-4.1.</b> Разрабатывает концепцию проекта организационных изменений.</p>                                                    | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– процесс осуществления организационных изменений;</li> <li>– методы управления организационными изменениями;</li> <li>– проблемы осуществления организационных изменений;</li> <li>– методы постановки целей и задач проекта;</li> <li>– основные элементы концепции проекта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать готовность организации к осуществлению организационных изменений</li> </ul>                                                                                                                                                                                     |

|  |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                           | <p>на основе передовых международных практик;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать и обосновывать актуальные направления организационных изменений;</li> <li>– формулировать и обосновывать предложения по модернизации и развитию организации;</li> <li>– разрабатывать концепцию проекта организационных изменений</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки концепции проекта организационных изменений.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|  | <p><b>ОПК-4.2.</b> Осуществляет руководство проектной деятельностью.</p>  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы и процессы управления проектом;</li> <li>– этапы жизненного цикла проекта;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать план реализации проекта;</li> <li>– выявлять и анализировать риски проекта;</li> <li>– организовать, осуществлять и контролировать исполнение проекта;</li> <li>– предусматривать и учитывать проблемные ситуации;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами планирования проекта;</li> <li>– навыками разработки плана проекта;</li> <li>– методами анализа рисков проекта;</li> <li>– методами контроля исполнения проекта.</li> </ul> |
|  | <p><b>ОПК-4.3.</b> Осуществляет руководство процессной деятельностью.</p> | <p><b>Знать:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|  |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– классификацию и основные методы моделирования бизнес-процессов в организации;</li> <li>– методики описания и моделирования бизнес-процессов, средства моделирования бизнес-процессов организации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– моделировать бизнес-процессы организации;</li> <li>– применяться современные программные и технические средства моделирования бизнес-процессов организации;</li> <li>– формулировать и обосновывать предложения по улучшению бизнес-процессов организации;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками описания бизнес-процессов организации.</p> |
|  | ОПК-4.4. Осуществляет руководство подразделением организации | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы менеджмента;</li> <li>– основы командообразования;</li> <li>– теорию мотивации;</li> <li>– теорию организационного поведения;</li> <li>– основы управления коммуникациями;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подбирать, оценивать и развивать сотрудников подразделения организации;</li> <li>– ставить задачи перед сотрудниками и добиваться их выполнения;</li> <li>– принимать управленческие решения по деятельности подразделения организации.</li> </ul>                                                                                     |

|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                              | <b>Владеть</b> навыками принятия управленческих решений по руководству подразделением организации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>ПК-2.</b> Способен анализировать полученные результаты и представлять их в виде научной публикации, отдельного раздела отчета по результатам НИР (НИОКР). | <b>ПК-2.1.</b> Анализирует результаты научного исследования                                                                                  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологию научных исследований;</li> <li>– электронные базы научных данных;</li> <li>– методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы анализа научной информации;</li> <li>– применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками анализа результатов научного исследования.</p> |
|                                                                                                                                                              | <b>ПК-2.2.</b> Представляет результат научного исследования по направлению профессиональной подготовки на конференции или в печатном издании | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы представления научного результата на иностранном языке;</li> <li>– особенности подготовки научной публикации и выступления;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– готовить презентацию научного исследования, в том числе на иностранном языке;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                         |

|  |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– представлять и аргументированно излагать результат научного исследования;</li> <li>– вести дискуссию с аудиторией в рамках академического и профессионального взаимодействия;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками представления результатов научного исследования в виде научной публикации или отдельного раздела отчета по результатам НИР (НИОКР).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  | <p><b>ПК-2.3.</b> Оформляет результат научного исследования по направлению профессиональной подготовки в соответствии с имеющимися требованиями в виде отчета, реферата, научной статьи</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– структуру и основные этапы изложения результата научного исследования;</li> <li>– требования и государственные стандарты оформления научного отчета, реферата, статьи;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно и аргументированно излагать результат научного исследования по направлению профессиональной подготовки;</li> <li>– грамотно оформлять научный отчет, реферат, статью в соответствии с принятыми требованиями государственными стандартами;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками изложения и грамотного оформления научного отчета, реферата, статьи в соответствии с принятыми требованиями государственными стандартами.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ПК-4.</b> Способен разрабатывать план оценки персонала в соответствии с целями организации, определять параметры и критерии оценки персонала, выбирать средства и методы оценки и аттестации персонала, организовывать и проводить оценку и аттестацию персонала, систематизировать, обобщать и анализировать полученные результаты, оценивать эффективность оценки и аттестации персонала.</p> | <p><b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает план оценки персонала в соответствии с целями организации, определяет параметры и критерии оценки персонала, выбирает средства и методы оценки и аттестации персонала.</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы тестирования программного продукта;</li> <li>– локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок оценки и аттестации персонала;</li> <li>– специализированные информационные системы и сервисы оценки и аттестации персонала, ведения учета кандидатов на вакантные должности (профессии, специальности), границы их применения;</li> <li>– порядок оформления, ведения и хранения документации, связанной с проведением оценки и аттестации персонала;</li> <li>– параметры и критерии оценки персонала;</li> <li>– методы оценки и аттестации персонала.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и оформлять документы по вопросам проведения оценки и аттестации персонала;</li> <li>– анализировать правила, процедуры и порядки проведения оценки и аттестации персонала;</li> <li>– работать с информационными системами, цифровыми услугами и сервисами по вопросам администрирования; документооборота при проведении оценки и аттестации персонала;</li> <li>– информировать персонал о результатах оценки и аттестации;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками проведения, оценки и аттестации персонала.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>ПК-4.2.</b> Организует и проводит оценку и аттестацию персонала, систематизирует, обобщает и анализирует полученные результаты, оценивает эффективность оценки и аттестации персонала.</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– источники обеспечения организации персоналом</li> <li>– технологии, методы и методики проведения анализа, систематизации документов и информации;</li> <li>– основные метрики и аналитические срезы в области поиска и привлечения персонала</li> <li>– критерии качества программного продукта и качества процесса разработки программного обеспечения;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать обеспечение заинтересованных сторон информацией о ходе тестирования программного продукта;</li> <li>– анализировать и сопоставлять реальное и запланированное состояния тестируемого программного продукта;</li> <li>– оценивает эффективность аттестации персонала</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками организации и проведения оценки и аттестации персонала;</li> <li>– навыками составления отчета об оценке эффективности аттестации персонала.</li> </ul> |
| <p><b>ПК-7.</b> Способен осуществлять оценку эффективности труда, выявлять резервы для повышения производительности и качества труда, организовывать процесс контроля результатов труда, выдвигать предложения по изменению его</p> | <p><b>ПК-7.1.</b> Оценивает эффективность труда, выявляет резервы для повышения производительности и качества труда.</p>                                                                         | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные правовые акты, определяющие нормы трудового права;</li> <li>– основы производственной деятельности организации;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                       |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>условий, определять эффективность работы системы организации и нормирования труда персонала на рабочих местах.</p> |                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы оценки результатов и эффективности труда;</li> <li>– формы и методы оценки персонала и результатов их труда;</li> <li>– основы профессиональной ориентации;</li> <li>– методики планирования и прогнозирования потребности в персонале;</li> <li>–</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– производить анализ деятельности по управлению персоналом, разрабатывать показатели эффективности работы;</li> <li>– применять критерии и показатели оценки эффективности труда;</li> <li>– определять критерии формирования кадрового резерва организации;</li> <li>– выявлять резервы для повышения производительности и качества труда;</li> <li>– анализировать уровень общего развития и профессиональной квалификации персонала;</li> <li>–</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оценки эффективности труда в организации;</li> <li>– навыками разработки мероприятий по выявлению резервов для повышения производительности и качества труда.</li> </ul> |
|                                                                                                                       | <p><b>ПК-7.2.</b> Организует процесс контроля результатов труда, выдвигает предложения по изменению его условий.</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теории управления организацией, политику и стратегию управления персоналом;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы анализа выполнения планов и задач по управлению персоналом, определения их экономической эффективности;</li> <li>– методы оценки результатов и эффективности труда;</li> <li>– методы проведения аудитов, контроллинга управленческих процессов;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контролировать и корректировать исполнение поручений и задач;</li> <li>– проводить аудит и контроллинг в области управления персоналом;</li> <li>– оценивает текущие условия труда в организации;</li> <li>– организовывать проведение аудита и контроллинга в управлении персоналом;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками разработки предложений по изменению условий контроля результатов труда.</p> |
|  | <p><b>ПК-7.3.</b> Определяет эффективность работы системы организации и нормирования труда персонала на рабочих местах.</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы управления развитием и эффективностью организации;</li> <li>– методы анализа выполнения планов и задач по управлению персоналом, определения их экономической эффективности;</li> <li>– методы оценки результатов и эффективности труда;</li> <li>– методы оценки результатов и эффективности труда;</li> <li>– тарифно-квалификационные справочники работ и профессий рабочих и квалификационные характеристики</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>должностей служащих, профессиональные стандарты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок оплаты, организации и нормирования труда;</li> <li>– законодательство Российской Федерации по нормированию труда;</li> <li>– нормативные правовые акты, определяющие нормы трудового права;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать нормативные и методические документы по вопросам оплаты и организации труда персонала;</li> <li>– анализировать уровень оплаты труда персонала по соответствующим профессиональным квалификациям;</li> <li>– проводить мониторинг заработной платы на рынке труда;</li> <li>– оформлять документы по вопросам оплаты и организации труда персонала, представляемые в государственные органы, представительные органы работников;</li> <li>– составлять, рассчитывать, корректировать и контролировать статьи расходов бюджетов и фондов на программы и мероприятия по управлению персоналом организации;</li> <li>– рассчитывать бюджет в области управления персоналом;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками оценки эффективности работы системы организации и нормирования</p> |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                  | труда персонала на рабочих местах в организации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>ПК-15.</b> Способен направлять поведение индивидов (группы) и организовывать профессиональное взаимодействие на основе знания закономерностей становления, социализации, адаптации и развития личности в группе, обществе и индивидуального жизненного пути человека. | <b>ПК-15.1.</b> Направляет поведение индивидов (группы) и организовывает профессиональное взаимодействие на основе знания закономерностей становления, социализации, адаптации и развития личности в группе, обществе и индивидуального жизненного пути человека | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теорию командообразования;</li> <li>– методы управления командой (группой);</li> <li>– стратегии формирования и развития команды (группы);</li> <li>– основы менеджмента;</li> <li>– теорию лидерства;</li> <li>– особенности психологии межличностных отношений в команде (группе);</li> <li>– закономерности становления, социализации, адаптации и развития личности в группе и обществе;</li> <li>– особенности формирования индивидуальной траектории профессионального роста.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять современные методы управления командой (группой);</li> <li>– распределять роли и задачи между членами команды (группы);</li> <li>– составлять индивидуальные планы карьерного развития персонала;</li> <li>– применять технологии и методы развития персонала и построения профессиональной карьеры;</li> <li>– организовывать профессиональное взаимодействие между членами команды (группы);</li> <li>– применять командные стратегии, соответствующие текущей ситуации;</li> </ul> |

|                                                                                                                         |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                         |                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять технологии развития лидерства и проявлять лидерские качества;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками организации профессионального взаимодействия в команде (группе).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>СПК-1.</b> Способен оценивать инновационный потенциал сотрудников для обеспечения конкурентоспособности организации. | <b>СПК-1.1.</b> Определяет требования к персоналу с учетом специфики рынка труда и требований к производственно-хозяйственной деятельности организации. | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теорию управления персоналом;</li> <li>– общие тенденции на рынке труда и в отдельной отрасли, конкретной профессии (должности, специальности);</li> <li>– методы анализа требований рынка труда;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать требования рынка труда с учетом тенденций научно-технического прогресса;</li> <li>– формирование требований к персоналу для осуществления производственно-хозяйственной деятельности с учетом организационных и технологических изменений;</li> <li>– собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях и возможностях кадрового потенциала организации;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками определения необходимых требований к персоналу для осуществления производственно-хозяйственной деятельности с учетом изменяющихся условий внутренней и внешней среды.</p> |

|  |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>СПК-1.2.</b> Оценивает инновационный потенциал сотрудников для обеспечения конкурентоспособности организации.</p> | <p><b>Знать:</b> методы оценки профессиональных качеств персонала;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать критерии и показатели оценки инновационного потенциала персонала;</li> <li>– оценивать инновационный потенциал персонала с учетом современных требований организации и рынка труда;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками составления аналитического отчета по оценке инновационного потенциала сотрудников.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

4. Объем дисциплины (модуля) 3 з.е., в том числе 36 академических часов на контактную работу обучающихся с преподавателем, 72 академических часа на самостоятельную работу обучающихся.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий.

| Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),<br><br>Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) | Всего (часы) | В том числе                                                                                             |                           |                        |                                      |                                                                                 |            |             |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|-------|
|                                                                                                                                    |              | Контактная работа<br>(работа во взаимодействии с преподавателем)<br><i>Виды контактной работы, часы</i> |                           |                        |                                      | Самостоятельная работа обучающегося<br><i>Виды самостоятельной работы, часы</i> |            |             |       |
|                                                                                                                                    |              | Занятия лекционного типа                                                                                | Занятия семинарского типа | Групповые консультации | Индивидуальная работа с обучающимися | Всего                                                                           | <i>Вид</i> | <i>часы</i> | Всего |
|                                                                                                                                    |              |                                                                                                         |                           |                        |                                      |                                                                                 |            |             |       |

|                                                                    |    |           |            |  |  |   |                                                                                               |    |    |
|--------------------------------------------------------------------|----|-----------|------------|--|--|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| 1. Предмет управленческой экономики. Понятия спроса и предложения. | 15 | лекция, 3 | семинар, 3 |  |  | 6 | Домашнее задание<br>Подготовка к устному опросу<br>Подготовка к контрольной работе            | 9  | 9  |
| 2. Эластичность и полезность. Выбор потребителя.                   | 11 | лекция, 2 | семинар, 2 |  |  | 4 | Домашнее задание<br>Подготовка к устному опросу<br>Подготовка к контрольной работе            | 7  | 7  |
| 3. Производство. Издержки и прибыль фирмы.                         | 15 | лекция, 3 | семинар, 3 |  |  | 6 | Домашнее задание<br>Подготовка к устному опросу<br>Подготовка к контрольной работе            | 9  | 9  |
| 4. Рыночные структуры.                                             | 17 | лекция, 3 | семинар, 3 |  |  | 6 | Домашнее задание<br>Реферат<br>Подготовка к устному опросу<br>Подготовка к контрольной работе | 11 | 11 |
| 5. Система национальных счетов и ее основные                       | 16 | лекция, 1 | семинар, 1 |  |  | 2 | Домашнее задание                                                                              | 4  | 4  |

|                                                   |         |           |            |  |  |   |                                                                                         |    |    |
|---------------------------------------------------|---------|-----------|------------|--|--|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| показатели. Валовой внутренний продукт            |         |           |            |  |  |   | Подготовка к устному опросу<br>Подготовка к тестированию                                |    |    |
| 6. Макроэкономическое равновесие и нестабильность | 18      | лекция, 3 | семинар, 3 |  |  | 6 | Домашнее задание<br>Подготовка к устному опросу<br>Подготовка к тестированию            | 12 | 12 |
| 7. Государственное регулирование экономики        | 14      | лекция, 2 | семинар, 2 |  |  | 4 | Домашнее задание<br>Реферат<br>Подготовка к устному опросу<br>Подготовка к тестированию | 10 | 10 |
| 8. Мировое хозяйство и мировая торговля           | 8       | лекция, 1 | семинар, 1 |  |  | 2 | Домашнее задание<br>Подготовка к устному опросу<br>Подготовка к тестированию            | 6  | 6  |
| Промежуточная аттестация                          | Экзамен |           |            |  |  |   | 4                                                                                       |    |    |
| <b>Итого</b>                                      | 108     |           |            |  |  |   |                                                                                         |    |    |

6. Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) представлен в приложении «ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОС)».

## 7. Ресурсное обеспечение:

- **Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### а) Основная литература:

1. Микроэкономика. Практический подход (Managerial Economics). : учебник / А. Г. Грязнова, А. Ю. Юданов, М. А. Эскиндаров [и др.] ; под ред. А. Г. Грязновой, А. Ю. Юданова. — Москва : КноРус, 2025. — 681 с.
2. Экономика для менеджеров: микро- и макроуровни : учебное пособие. Ф. С. Амирханова, И. М. Теняков, С. В. Кайманаков, Т. В. Коновалова- Москва : Проспект. 2023. - 368 с.
3. Управленческая экономика: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Е. В. Пономаренко, В. А. Исаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 216 с.
4. Управленческая экономика : учебник / М.А. Сажина. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023.
5. Шимко, П. Д. Экономика: учебник и практикум для вузов [Текст] / П. Д. Шимко. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 436 с.

### б) Дополнительная литература:

1. Агапова, Т.А., Серегина, С.Ф. Макроэкономика [Текст] / Т.А. Агапова, С.Ф. Серегина – М.: Синергия, 2013. – 413 с.
2. Виханский, О.С. Менеджмент [Текст] / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 656 с.
3. Глазьев, С. Ю. Управление развитием экономики : курс лекций / С. Ю. Глазьев. — 2019. — 759 с.
4. Голубев, А.А. Экономика и управление инновационной деятельностью: учебное пособие [Текст] / А.А. Голубев. – СПб: СПбГУ ИТМО, 2012. – 119 с.
5. Ивашковский, С.Н. Экономика для менеджеров: микро- и макроуровень: учебное пособие [Текст]/ С.Н. Ивашковский. – М.: Дело, 2014. – 440 с.
6. Институциональная экономика: новая институциональная экономическая теория: учебник [Текст] / Под общей ред. д.э.н., проф. А. А. Аузана – М.: ИНФРА-М, 2019. – 416 с. – (Учебники Экономического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова)
7. Станковская, И.К., Стрелец И.А. Экономическая теория. [Текст] / И.К. Станковская, И.А. Стрелец. – М.: Феникс, 2017, — 432 с.
8. Экономика фирмы: учебник [Текст] / Под ред. Н.П. Ивашенко. – М.: Проспект, 2023. – 528 с. – (Учебники Экономического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова)
9. Olivier Blanchard Macroeconomics (7th Edition) / Olivier Blanchard. – Boston Pearson, 2017, – 576 с.

- **Перечень лицензионного программного обеспечения:**  
MS Office

- **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.gks.ru/>.
2. ЭБС «Юрайт» [раздел «ВАША ПОДПИСКА: учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»]: сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/>.
3. ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]: сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.

- **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <https://www.cbr.ru> – Центральный банк Российской Федерации
2. <https://customs.gov.ru/> – Федеральная таможенная служба РФ
3. <https://www.econ.msu.ru/elibrary> – Электронная библиотека экономического факультета
4. <https://www.economy.gov.ru> – Министерство экономического развития РФ
5. <https://rosstat.gov.ru/> – Федеральная служба государственной статистики
6. <https://www.imf.org> – Международный валютный фонд
7. <https://www.unctad.org> – Конференция ООН по торговле и развитию
8. <https://www.worldbank.org> – Всемирный банк
9. <https://www.wto.org> – Всемирная торговая организация

- **Описание материально-технической базы**

Для проведения образовательного процесса необходима аудитория, оборудованная компьютером и проектором, необходимыми для демонстрации презентаций. Обязательное программное обеспечение – MS Office.

Материально-техническое обеспечение (МТО) соответствует необходимым требованиям, включая аудитории, ПО и доступ к базам данных и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Язык преподавания: русский

9. Преподаватель: Рябов Алексей Андреевич, к.пед.н., доцент Высшей школы управления и инноваций МГУ имени М.В.Ломоносова.

10. Разработчик программы: Рябов Алексей Андреевич, к.пед.н., доцент Высшей школы управления и инноваций МГУ имени М.В.Ломоносова.