

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Высшая школа управления и инноваций



УТВЕРЖДАЮ
И.о.декана
/В.В.Печковская /
«28» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА

Магистратура

27.04.05 «ИННОВАТИКА»

Профиль «Управление инновационным бизнесом»

Форма обучения: очно-заочная

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании Совета Факультета.
(протокол № 5, 27.08.2025 г.)

Москва 2025

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 27.04.05 «Инноватика», утвержденным приказом по МГУ от «30» декабря 2020 г. № 1376 (в редакции приказов МГУ от 21 декабря 2021 года № 1404, от 29 мая 2023 № 702).

Годы приема на обучение 2024, 2025, 2026

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП относится к общепрофессиональному компоненту базовой части ОПОП, является обязательной для освоения.

2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия:

К освоению дисциплины допускаются лица, имеющие **законченное высшее образование уровня бакалавриата** (любого направления подготовки).

1. Входные компетенции

Обучающийся должен обладать сформированными на уровне бакалавриата общепрофессиональными и универсальными компетенциями, включая:

- способность к системному и критическому мышлению, формулированию гипотез и самообучению;
- способность анализировать социально-экономические и организационные процессы;
- базовые навыки управленческой и аналитической деятельности;
- способность работать с информацией и нормативной документацией.

2. Входные результаты обучения

Знать:

- основные положения макро- и микроэкономики (в рамках программы бакалавриата);
- основы курса высшей математики.

Уметь:

- использовать междисциплинарные системные связи наук;
- анализировать и оценивать философские проблемы при решении социальных и профессиональных задач;
- применять базовый математический инструментарий к решению социально-экономических и профессиональных проблем.

Владеть:

- навыками междисциплинарного анализа;
- навыками приобретения и использования новых знаний и умений для решения поставленных задач.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников

Компетенции выпускников (коды)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
<p>УК-4. Способен организовывать и осуществлять руководство работой команды (группы), вырабатывая и реализуя командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-4.1. Выбирает актуальную стратегию для эффективного формирования и развития команды (группы);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы управления командой (группой); – стратегии формирования и развития команды (группы); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать команду (группу); – применять командные стратегии, соответствующие текущей ситуации; – планировать и осуществлять контроль развития команды (группы); <p>Владеть навыками управления командой (группой) для достижения оставленной цели.</p>
	<p>УК-4.2. Планирует и контролирует работу команды (группы) с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы планирования работы команды (группы); – особенности психологии межличностных отношений в команде (группе); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать и распределять рабочие задачи между членами команды (группы) с учетом их личностных особенностей; – контролировать исполнение работы команды (группы); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами планирования командной работы; – методами контроля командной работы.
	<p>УК-4.3. Разрешает</p>	<p>Знать:</p>

	<p>конфликты и противоречия в процессе совместной работы на основе учета интересов и личностных особенностей членов команды (группы)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – природу конфликта и типы конфликтных ситуаций; – методы разрешения конфликтных ситуаций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и анализировать конфликтную ситуацию; – применять методы разрешения конфликтных ситуаций с учетом интересов и личностных особенностей членов команды (группы); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа конфликтной ситуации в команде (группе); – навыками разрешения конфликтных ситуаций в команде (группе);
	<p>УК-4.4. Планирует и организует командную работу, распределяет роли и задачи, делегирует полномочия членам команды для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности планирования и организации командной работы; – командные роли и методы их распределения; – особенности осуществления коммуникаций в команде (группе); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать работу команды (группы) для достижения поставленной цели; – распределяет роли и задачи между членами команды (группы); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками планирования командной работы; – навыками организации командной работы и распределения ролей в условиях командного взаимодействия;
<p>УК-6. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-6.1. Учитывает обычаи, нормы поведения, культурные особенности в процессе социального и профессионального взаимодействия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исторические типы культур и их особенности; – механизмы межкультурного взаимодействия; – принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; <p>Уметь: выявлять и учитывать культурные особенности людей в процессе социального и профессионального взаимодействия с ними;</p>

		Владеть навыками межличностного взаимодействия с людьми с учетом их культурных особенностей.
	УК-6.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы межкультурной и межличностной профессиональной коммуникации; – сущность организационной культуры, ее элементы и уровни, типологии, национальную специфику; – специфику управления персоналом мультинациональных организаций и проектов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять тип организационной культуры; – осуществлять межкультурную и межличностную профессиональную коммуникацию; – выявлять особенности организационной культуры в организации; <p>Владеть: навыками организации эффективного взаимодействия с учетом межкультурных различий для решения социальных и профессиональных задач.</p>
УК-7. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки, формировать приоритеты личностного и профессионального развития	УК-7.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	<p>Знать основы планирования траектории личностного развития и профессионального роста.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять приоритеты собственной деятельности и определять способы ее совершенствования на основе самооценки; – формулировать цели личностного развития и профессионального роста; – планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; – подвергать критическому анализу проделанную работу; – находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития; <p>Владеть:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – способностью самореализации и использования творческого потенциала; – навыками определения целей личного и профессионального развития; – способностью контролировать и достигать цели личного развития и профессионального роста.
	<p>УК-7.2. Оценивает требования рынка труда для выстраивания траектории собственного профессионального роста, определяет стратегию профессионального развития</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности; – методы оценки личного и профессионального потенциала сотрудника; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг; – оценивать личный и профессиональный потенциал; – планировать профессиональную карьеру; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью выстраивать, реализовывать и корректировать траекторию собственного профессионального роста с учётом изменяющихся условий рынка труда на основе принципов непрерывного обучения; – способностью самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности; – способностью определять стратегию профессионального развития.
<p>ОПК-4. Способен разрабатывать критерии оценки систем управления в области инновационной деятельности на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности</p>	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает критерии и осуществляет оценку эффективности систем управления в области инновационной деятельности, разработанных на основе математических</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – математические методы для оценки эффективности систем управления в области инновационной деятельности; – критерии и показатели оценки эффективности систем управления в области инновационной деятельности применяемые в деловой практике; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные методы математического аппарата для осуществления оценки эффективности системы управления; – разрабатывать критерии, выбирать и применять показатели оценки эффективности систем управления в области инновационной деятельности;

	методов	<ul style="list-style-type: none"> – формулировать вывод об эффективности систем управления в области инновационной деятельности; <p>Владеть: навыками оценки эффективности систем управления в области инновационной деятельности на основе современных математических методов.</p>
	ОПК-4.2. Вырабатывает и реализовывает управленческие решения по повышению эффективности критериев оценки систем управления в области инновационной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные элементы системы управления в области инновационной деятельности; – особенности разработки критериальных систем оценки; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ применяемой критериальной системы оценки; – вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению эффективности критериев оценки систем управления в области инновационной деятельности. <p>Владеть навыками выработки и принятия управленческих решений по повышению эффективности критериев оценки систем управления в области инновационной деятельности.</p>
ОПК-7. Способен аргументировано выбирать и обосновывать структурные, алгоритмические, технологические и программные решения для управления инновационными процессами и проектами, реализовывать их на практике применительно к инновационным системам предприятия, отраслевым и региональным инновационным системам	ОПК-7.1. Выбирает и обосновывает структурные, алгоритмические, технологические и программные решения для управления инновационными процессами и проектами	<p>Знать: современные технологии и компоненты программно-технических архитектур информационных ресурсов, существующие приложения и интерфейсы взаимодействия с ними в процессе управления инновационными процессами и проектами;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать выбранную среду программирования и средства системы управления базами данных; – использовать современные структурные, алгоритмические, технологические и программные решения командного взаимодействия в области управления инновационной деятельностью; <p>Владеть навыками применения современных технологий и программно-технических средств в управлении управления инновационными процессами и проектами.</p>

	<p>ОПК-7.2. Реализовывает структурные, алгоритмические, технологические и программные решения применительно к инновационным системам предприятия, отраслевым и региональным инновационным системам</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы современных систем управления базами данных; – устройство и функционирование современных информационных ресурсов; – системы хранения и анализа баз данных об инновационной деятельности на уровне предприятия, отрасли, региона; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять программные средства и платформы для решения задач развития инновационной системы предприятия, отрасли, региона; – применять информационные технологии и программные средства для межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии в области осуществления инновационной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения специальных процедур по управлению правами доступа пользователей информационных ресурсов; – навыками применения информационных технологий и программных средств для межличностного и группового взаимодействия для решения задач осуществления инновационной деятельности.
<p>ОПК-8. Способен выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств</p>	<p>ОПК-8.1. Способен выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и средства планирования и организации научных исследований; – методы проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы проведения научного исследования и эксперимента; – оформлять результаты научного исследования и проводимого эксперимента; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения научного исследования и эксперимента;

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками составления отчетов по результатам проведенного научного исследования и эксперимента.
	<p>ОПК-8.2. Обрабатывает результаты научного исследования и эксперимента с применением современных информационных технологий и технических средств</p>	<p>Знать современные информационные технологии и технические средства обработки результатов научного исследования и эксперимента;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать информационные технологии и технические средства обработки результатов научного исследования и эксперимента с учётом их специфики; – применять информационные технологии и технические средства обработки результатов научного исследования и эксперимента; <p>Владеть навыками применения информационных технологий и технических средства обработки результатов научного исследования и эксперимента.</p>
<p>ПК-4. Способен представить (опубликовать) результат научного исследования на конференции или в печатном издании, в том числе на иностранном языке, в виде отчета, реферата, научной статьи, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями</p>	<p>ПК-4.1. Представляет результат научного исследования на конференции или в печатном издании</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы представления научного результата на иностранном языке; – особенности подготовки научной публикации и выступления; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовить презентацию научного исследования, в том числе на иностранном языке; – представлять и аргументированно излагать результат научного исследования; – вести дискуссию с аудиторией в рамках академического и профессионального взаимодействия; <p>Владеть навыками представления результата научного исследования на конференции или в печатном издании в рамках академического и профессионального взаимодействия.</p>
	<p>ПК-4.2. Оформляет результат научного</p>	<p>Знать:</p> <p>структуру и основные этапы изложения результата научного исследования;</p>

	исследования в соответствии с имеющимися требованиями в виде отчета, реферата, научной статьи	<p>требования и государственные стандарты оформления научного отчета, реферата, статьи;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно и аргументированно излагать результат научного исследования; – грамотно оформлять научный отчет, реферат, статью в соответствии с принятыми требованиями государственными стандартами; <p>Владеть навыками изложения и грамотного оформления научного отчета, реферата, статьи в соответствии с принятыми требованиями государственными стандартами.</p>
ПК-7. Способен обеспечить контроль процесса передачи знаний и опыта, самообучения и взаимоподдержки персонала в инновационной организации для решения профессиональных задач	ПК-7.1. Обеспечивает контроль процесса передачи знаний и опыта, самообучения и взаимоподдержки персонала в инновационной организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы контроля передачи знаний и опыта персонала в организации; – программные и технические средства обеспечения процесса передачи знаний и опыта персонала; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечить условия с применением современных информационных технологий для контроля процесса передачи знаний и опыта, самообучения и взаимоподдержки персонала; – осуществлять контроль процесса передачи знаний и опыта, самообучения и взаимоподдержки персонала; <p>Владеть навыками контроля процесса передачи знаний и опыта, самообучения и взаимоподдержки персонала.</p>
ПК-14. Способен анализировать и оценивать экономическую и технологическую целесообразность осуществления проекта (программы) с учетом возможных рисков,	ПК-14.1. Анализирует и оценивает экономическую и технологическую целесообразность осуществления проекта (программы)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы анализа и оценки экономической эффективности проекта (программы); – методы технологического анализа проекта; <p>Уметь:</p>

<p>разрабатывать мероприятия по управлению ими</p>		<ul style="list-style-type: none"> – анализировать условия реализации проекта (программы), существующие альтернативы; – выявлять основные проблемы, влияющие на реализацию и эффективность проекта (программы); – анализировать и оценивать экономическую эффективность проекта (программы); – анализировать и оценивать технологическую целесообразность проекта (программы); <p>Владеть навыками составления аналитического отчета экономической и технологической целесообразности проекта (программы).</p>
	<p>ПК-14.2. Учитывает и анализирует риски, влияющие на экономическую и технологическую целесообразность проекта (программы) разрабатывать мероприятия по управлению ими</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – качественные и количественные методы анализа рисков; – стратегии реагирования на риски; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять потенциально рисковые события и их характеристики; – составлять иерархическую структуру возможных источников рисков проекта (программы); – составлять реестр рисков проектов – оценивать отрицательные и положительные воздействия рисковых событий на проект (программу); – оценивать вероятность возникновения рисков проекта (программы) и определять их приоритетность; – проводить качественный и количественный анализ рисков проекта (программы); – разрабатывать меры смягчения последствий рисков проекта (программы); <p>Владеть навыками разработки плана управления рисками проекта (программы).</p>

4. Объем дисциплины (модуля) 3 з.е., в том числе 36 академических часов на контактную работу обучающихся с преподавателем, 72 академических часа на самостоятельную работу обучающихся.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий.

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе							
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) <i>Виды контактной работы, часы</i>				Самостоятельная работа обучающегося <i>Виды самостоятельной работы, часы</i>			
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Групповые консультации	Индивидуальная работа с обучающимися	Всего	Вид	часы	Всего
1. Предмет управленческой экономики. Понятия спроса и предложения.	15	лекция, 3	семинар, 3			6	Домашнее задание Анализ ситуаций Подготовка к устному опросу Подготовка к контрольной работе	9	9
2. Эластичность и полезность. Выбор потребителя.	11	лекция, 2	семинар, 2			4	Домашнее задание Анализ ситуаций Подготовка к устному опросу	7	7

							Подготовка к контрольной работе		
3. Производство. Издержки и прибыль фирмы.	15	лекция, 3	семинар, 3			6	Домашнее задание Анализ ситуаций Подготовка к устному опросу Подготовка к контрольной работе	9	9
4. Рыночные структуры.	17	лекция, 3	семинар, 3			6	Домашнее задание Реферат Анализ ситуаций Подготовка к устному опросу Подготовка к контрольной работе	11	11
5. Система национальных счетов и ее основные показатели. Валовой внутренний продукт	16	лекция, 1	семинар, 1			2	Домашнее задание Подготовка к устному опросу Подготовка к тестированию	4	4
6. Макроэкономическое равновесие и нестабильность	18	лекция, 3	семинар, 3			6	Домашнее задание Подготовка к устному опросу	12	12

							Подготовка к тестированию			
7. Государственное регулирование экономики	14	лекция, 2	семинар, 2			4	Домашнее задание Анализ ситуаций Реферат Подготовка к устному опросу Подготовка к тестированию	10	10	
8. Мировое хозяйство и мировая торговля	8	лекция, 1	семинар, 1			2	Домашнее задание Анализ ситуаций Подготовка к устному опросу Подготовка к тестированию	6	6	
Промежуточная аттестация	Экзамен						4			
Итого	108									

6. Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) представлен в приложении «ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОС)».

7. Ресурсное обеспечение:

- **Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

а) Основная литература:

1. Микроэкономика. Практический подход (Managerial Economics). : учебник / А. Г. Грязнова, А. Ю. Юданов, М. А. Эскиндаров [и др.] ; под ред. А. Г. Грязновой, А. Ю. Юданова. — Москва : КноРус, 2025. — 681 с.
2. Экономика для менеджеров: микро- и макроуровни : учебное пособие. Ф. С. Амирханова, И. М. Теняков, С. В. Кайманаков, Т. В. Коновалова- Москва : Проспект. 2023. - 368 с.
3. Управленческая экономика: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Е. В. Пономаренко, В. А. Исаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 216 с.
4. Управленческая экономика : учебник / М.А. Сажина. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023.
5. Шимко, П. Д. Экономика: учебник и практикум для вузов [Текст] / П. Д. Шимко. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 436 с.

б) Дополнительная литература:

1. Агапова, Т.А., Серегина, С.Ф. Макроэкономика [Текст] / Т.А. Агапова, С.Ф. Серегина – М.: Синергия, 2013. – 413 с.
2. Виханский, О.С. Менеджмент [Текст] / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 656 с.
3. Глазьев, С. Ю. Управление развитием экономики : курс лекций / С. Ю. Глазьев. — 2019. — 759 с.
4. Голубев, А.А. Экономика и управление инновационной деятельностью: учебное пособие [Текст] / А.А. Голубев. – СПб: СПбГУ ИТМО, 2012. – 119 с.
5. Ивашковский, С.Н. Экономика для менеджеров: микро- и макроуровень: учебное пособие [Текст]/ С.Н. Ивашковский. – М.: Дело, 2014. – 440 с.
6. Институциональная экономика: новая институциональная экономическая теория: учебник [Текст] / Под общей ред. д.э.н., проф. А. А. Аузана – М.: ИНФРА-М, 2019. – 416 с. – (Учебники Экономического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова)
7. Станковская, И.К., Стрелец И.А. Экономическая теория. [Текст] / И.К. Станковская, И.А. Стрелец. – М.: Феникс, 2017, – 432 с.
8. Экономика фирмы: учебник [Текст] / Под ред. Н.П. Иващенко. – М.: Проспект, 2023. – 528 с. – (Учебники Экономического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова)
9. Olivier Blanchard Macroeconomics (7th Edition) / Olivier Blanchard. – Boston Pearson, 2017, – 576 с.

- **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

MS Office

- **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.gks.ru/>.
2. ЭБС «Юрайт» [раздел «ВАША ПОДПИСКА: учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»]: сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/>.
3. ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]: сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.

- **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <https://www.cbr.ru> – Центральный банк Российской Федерации
2. <https://customs.gov.ru/> – Федеральная таможенная служба РФ
3. <https://www.econ.msu.ru/elibrary> – Электронная библиотека экономического факультета
4. <https://www.economy.gov.ru> – Министерство экономического развития РФ
5. <https://rosstat.gov.ru/> – Федеральная служба государственной статистики
6. <https://www.imf.org> – Международный валютный фонд
7. <https://www.unctad.org> – Конференция ООН по торговле и развитию
8. <https://www.worldbank.org> – Всемирный банк
9. <https://www.wto.org> – Всемирная торговая организация

- **Описание материально-технической базы**

Для проведения образовательного процесса необходима аудитория, оборудованная компьютером и проектором, необходимыми для демонстрации презентаций. Обязательное программное обеспечение – MS Office.

Материально-техническое обеспечение (МТО) соответствует необходимым требованиям, включая аудитории, ПО и доступ к базам данных и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Язык преподавания: русский

9. Преподаватель: Рябов Алексей Андреевич, к.пед.н., доцент Высшей школы управления и инноваций МГУ имени М.В.Ломоносова.

10. Разработчик программы: Рябов Алексей Андреевич, к.пед.н., доцент Высшей школы управления и инноваций МГУ имени М.В.Ломоносова.